



GECORO

wegwijzer voor UNIZO-vertegenwoordigers

De Gemeentelijke Commissie Ruimtelijke Ordening of GECORO is een belangrijk adviesorgaan in de gemeente. Het is een verplichte adviesraad, voorzien in de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening. Deze adviesraad volgt de opmaak en uitwerking van het structuurplan, de ruimtelijke uitvoeringsplannen,... en dus het globale ruimtelijke ordeningsbeleid in de gemeente van zeer nabij op. De gemeente is zelfs verplicht om advies te vragen alvorens bepaalde zaken definitief vast te leggen.

Vanaf 2000 is een GECORO verplicht in zowat elke gemeente; bij elke nieuwe legislatuur wordt de GECORO opnieuw samengesteld. De raden zijn dus aan hun derde legislatuur toe in 2013, waarbij er zowel 'anciens' als nieuwe mensen kunnen aantreden.

Deze syllabus geeft een overzicht van de taken en mogelijkheden van de GECORO. U vindt hier basisdocumentatie over de oprichting, samenstelling en opdracht, en een toelichting over de relatie GECORO – lokale UNIZO-werking.



1. Basisinformatie GECORO

1.1 Oprichting en samenstelling van de GECORO

De wettelijke vereisten zijn duidelijk:

- Elke gemeente vanaf 10.000 inwoners moet een GECORO oprichten. Gemeenten met minder inwoners kunnen een gemotiveerd verzoek richten aan de Vlaamse Regering om te worden vrijgesteld. De taken van de GECORO worden dan waargenomen door de bevoegde planologische ambtenaar.
- Het aantal leden varieert van 7 tot 21 naargelang het inwonersaantal:
 - < 10.000: min. 7 en max. 9
 - 10.000 - 30.000: min. 9 en max. 13
 - 30.000 - 50.000: min 13 en max. 17
 - > 50.000: min 17 en max. 21
- Minimum 1/4 van de leden moeten deskundigen inzake ruimtelijke ordening zijn. De voorzitter, voorgedragen door College van burgemeester en Schepenen is één van die deskundigen.
- De overige leden van de commissie zijn 'vertegenwoordigers van de belangrijke maatschappelijke geledingen' binnen de gemeente.
- Leden van de gemeenteraad of schepencollege kunnen geen lid zijn van de commissie.
- Voor elk lid wordt een plaatsvervanger voorzien.
- Er is geen onverenigbaarheid met lidmaatschap van een commissie ruimtelijke ordening van een ander niveau (provincie - Vlaanderen). Men kan ook tegelijkertijd lid zijn van commissies van eenzelfde (gemeentelijk) niveau.
- De verhouding 1/3 – 2/3 qua verdeling mannen en vrouwen dient gerespecteerd.

De precieze samenstelling wordt geregeld in een uitvoeringsbesluit:

- Afhankelijk van het inwonersaantal is er bepaald hoeveel 'verschillende' maatschappelijke geledingen moeten vertegenwoordigd zijn:
 - < 10.000 : minstens 3 verschillende geledingen
 - 10.000 - 30.000 : minstens 4
 - 30.000 - 50.000 : minstens 5
 - > 50.000 : minstens 6
- Onder 'verschillende' geledingen wordt verstaan:
 - * milieu- en natuurverenigingen
 - * werkgevers of zelfstandigen, met uitsluiting van handelaars of landbouwers
 - * handelaars
 - * landbouwers
 - * werknemers
- Elk van deze geledingen mag door één of meer verenigingen worden vertegenwoordigd.



Man/vrouw-evenwicht in de GECORO

Zoals bij alle adviesraden dient de verhouding man/vrouw gerespecteerd. De verhouding 1/3-2/3 moet in de aanstelling van de effectieve afgevaardigden worden gehaald. Mogelijk kan achteraf wel de plaatsvervanger de vergaderingen bijwonen i.p.v. de effectieve vertegenwoordiger.

1.2 Opdracht van de GECORO

Het decreet ruimtelijke ordening geeft de gemeente een aantal opdrachten voor het lokaal ruimtelijk beleid.

Een zeer belangrijk element is de planning. De planningstaken van de GECORO kunnen niet worden overgenomen door een hogere commissie. Dit betekent dat een gemeente die geen commissie opricht (enkel bij minder dan 10.000 inwoners mogelijk én gemotiveerd) ook geen gemeentelijke plannen kan maken én dus een groot aantal bevoegdheden overlaat aan de bevoegde ambtenaren.

De GECORO heeft een taak op volgende vlakken:

- **Gemeentelijk structuurplan:**
 - partner bij opmaak en bij communicatieproces
 - advies bij de voorlopige vaststelling
 - bundeling en coördinatie reacties openbaar onderzoek en adviesronde
 - gemotiveerd advies bij definitieve vaststelling
- **Ruimtelijke uitvoeringsplannen:**
 - gesprekspartner bij totstandkoming
 - bundeling en coördinatie reacties openbaar onderzoek en adviesronde
 - gemotiveerd advies bij de definitieve vaststelling
- Advies bij stedenbouwkundige verordeningen
- Advies bij ruimtelijke problematieken / grote projecten
- Op eigen initiatief adviezen geven en voorstellen doen

De adviezen bij de eerste twee thema's n.a.v. het openbaar onderzoek van gemeentelijk structuurplan en ruimtelijke uitvoeringsplannen maken integraal deel uit van de wettelijke procedures. Dit maakt de GECORO tot een cruciaal en belangrijk element in de besluitvorming en de realisatie van de plannen.

Eigen initiatief naast verplichte adviezen

Het belang van de GECORO hangt nauw samen met de aard van de adviezen en de mate waarin ze worden opgevolgd. Belangrijk is dan ook dat niet alleen de verplichte advisering aan bod komt, maar dat de GECORO ook eigen initiatieven neemt naar de gemeente. De uitwerking en voorbereiding van dergelijke thematische aanpak kan ook in specifieke werkgroepen binnen de GECORO gebeuren.



Mogelijkheden zijn:

- Opmaak van een afsprakennota met de gemeente, waarbij de opvolging van de adviezen en de terugkoppeling van beslissingen wordt vastgelegd.
- Opmaak van een prioriteitenlijst vanuit de GECORO met aanbevelingen voor timing en uitwerking van projecten binnen de beleidsdomeinen wonen, economie, toerisme,....
- Vraag naar overleg en koppeling met het mobiliteitsbeleid van de gemeente, met bespreking van mobiliteitsplannen en verkeerscirculatieplannen, met onderzoek naar bereikbaarheid van bestaande en nieuwe grootschalige functies of concentratie van functies.
- Vraag naar overleg bij opmaak van een visie op lokale bedrijvigheid; lokale detailhandel, eventuele mogelijkheden voor grootschalige detailhandel.

De mate waarin de GECORO hier zelf een inbreng kan doen, mee visie opbouwen is belangrijk, niet alleen voor het functioneren van de raad zelf, maar ook voor de waardering en de erkenning van de leden.

1.3 Procedure samenstelling

De gemeenteraad beslist welke geledingen er in de GECORO worden opgenomen, en vragen dan aan de betrokken verenigingen om kandidaturen voor te dragen, waarna telkens een effectieve kandidaat en een plaatsvervanger wordt aangeduid.

De gemeenteraad benoemt de voorzitter (voorgedragen door schepencollege), de leden, de plaatsvervangers en de vaste secretaris van de GECORO. Bij elke nieuwe legislatuur wordt ook een nieuwe GECORO samengesteld .

Er is geen expliciete goedkeuring van de samenstelling door de Bestendige Deputatie meer vereist. De provinciegouverneur kan wel nog altijd een beslissing van de gemeenteraad over de samenstelling schorsen of vernietigen.

1.4 Aanstelling en start van de werkzaamheden

Bij elke nieuwe legislatuur wordt de commissie opnieuw samengesteld.

De nieuwe commissie treedt eerst aan nadat de bestendige deputatie de benoeming van de leden heeft goedgekeurd. De oude commissie blijft zolang aan. Een bindende termijn is hier evenwel niet voorzien.

1.5 Werking

De gemeente dient een permanent **secretariaat** ter beschikking te stellen van de GECORO. Dit wordt geconcretiseerd in een vaste secretaris (niet stemgerechtigd), aangesteld door de gemeente die de werkzaamheden van de commissie moet ondersteunen en mee coördineren.



De stedenbouwkundig ambtenaar lijkt hier de aangewezen persoon voor, vermits die reeds verantwoordelijk is voor de opvolging en uitwerking van alle materies i.v.m. planning en ruimtelijke ordening.

Ook zal de gemeente de nodige **financiën** moeten voorzien op de begroting om de werking van de commissie en het secretariaat te ondersteunen. In heel wat gemeenten is voor de afgevaardigden een vergoeding voorzien voor het voorbereiden/bijwonen van de vergaderingen. Gezien de vaak complexe en grote dossiers, is dit zeker geen overbodige luxe.

Het spreekt vanzelf dat de commissie niet naar behoren kan werken als ze niet over alle **informatie** beschikt. Het zal dus van belang zijn dat de gemeente tijdig de juiste documenten en materiaal ter beschikking stelt van de commissieleden. Alleen zo kunnen er op gegronde basis adviezen worden gegeven en voorstellen gedaan.

De GECORO vergadert wettelijk minstens twee maal per jaar, in de praktijk zal dit, afhankelijk van de grootte van de gemeente, meer zijn.

De vergaderingen zijn al dan niet openbaar, afhankelijk van de behandelde dossiers. Er is decretaal vastgelegd wie op welke momenten (toelichting, beraadslaging, stemming) mag aanwezig zijn. → Zie bijlage 2.

De organisatie en werking van de GECORO wordt vastgelegd in een huishoudelijk reglement, dat bij de start van de GECORO bij unanimitéit wordt vastgelegd.

2. Deontologische code GECORO

(Besluit VI. Regering 03/07/09 – ook geldig voor Procoro)

De Vlaamse Regering heeft een deontologische code uitgevaardigd voor alle leden van commissies RO.

- Leden worden verondersteld om persoonlijke en belangengroepen gerelateerde standpunten af te toetsen aan het algemeen belang en dat laatste steeds voor ogen te houden.
- Een lid dient zich te onthouden wanneer hij/zij direct of professioneel belang heeft; echter niet wanneer er sprake is van collectief belang (bvb bij gemeentelijk structuurplan).
- De leden aanvaarden geen beïnvloeding in dossiers en zij onthouden zich ervan om de indruk te wekken dat het advies te danken is aan hun individuele inbreng in de commissie.
- De leden delen de inhoud van besprekingen niet mee aan de media en zij onthouden zich van publieke commentaren in concrete dossiers.
- De leden hebben wel het recht om, na de eindberaadslaging, een persoonlijk standpunt in te nemen waarbij duidelijk is dat het lid uit eigen naam spreekt en de andere standpunten niet persoonlijk bekritiseerd worden.



3. UNIZO en GECORO

De UNIZO-vertegenwoordiger heeft een belangrijke taak in de GECORO. Het belang van ruimtelijke ordening en mobiliteit voor de lokale detailhandel en ruimte voor bedrijven ligt immers voor de hand:

Structuurplannen en ruimtelijke uitvoeringsplannen bepalen de huidige en toekomstige mogelijkheden voor vestigingen van bedrijven.

Een vlotte bereikbaarheid en toegankelijkheid van de diverse, al dan niet commerciële functies, bepalen mee de aantrekkelijkheid en leefbaarheid van de kernen en bijgevolg de kansen voor lokale KMO's.

Voor UNIZO is het vanzelfsprekend dat de stem van de ondernemers, de Lokale Ondernemersvereniging, één van de maatschappelijke geledingen is die in de commissie zijn vertegenwoordigd. Dit kan zowel vanuit de maatschappelijke geleding 'werkgevers/zelfstandigen', als vanuit de geleding 'handelaars' gebeuren.

In elke GECORO moeten minstens een kwart deskundigen zetelen. Planologen, architecten... kunnen zich hiervoor ten persoonlijke titel kandidaat stellen.

Het blijft wel belangrijk dat verschillende maatschappelijke belangen worden afgewogen en op elkaar afgestemd. Deze houding is nu zelfs vastgelegd in de deontologische code.

De UNIZO-vertegenwoordiger is dus best iemand met een brede visie op de ruimtelijke ontwikkeling van de gemeente en de plaats en rol van de zelfstandige ondernemer daarin.

De UNIZO-vertegenwoordiger is ook geen solo-rijder. Permanent overleg met de achterban is belangrijk om standpunten te onderbouwen en visies te toetsen. Dit kan het best gebeuren via structureel overleg met het UNIZO-bestuur, als vast agendapunt op de bestuursvergadering, of aan de hand van concrete vragen en dossiers, uiteraard met uitsluiting van individuele en interne dossiers.

Profiel UNIZO-vertegenwoordiger

Het ideale profiel van een UNIZO-afgevaardigde in GECORO is:

- Kennis van het terrein / de gemeente hebben.
- Vertrouwd zijn met de diverse doelgroepen ondernemers (KMO/ Industriële bedrijven / Handelaars).
- Een basiskennis 'Ruimtelijke Ordening' hebben (of verwerven).
- Onderhandelingsvaardigheid bezitten.
- Nauw betrokken zijn bij de UNIZO-bestuurderswerking, dit om de feedback met en informatie vanuit de achterban te waarborgen.

De UNIZO-afgevaardigde hoeft dus geen planoloog, architect, landmeter,... te zijn om in deze raad te kunnen functioneren. Een goede kennis van de gemeente en de groep die hij/zij vertegenwoordigt is minstens even belangrijk. Kennis van de ruimtelijke ordening kan mogelijk via UNIZO-bestuurdersvorming worden verworven.

Specialisten uit eerder vermelde beroepsgroepen kunnen ook als expert hun kandidatuur stellen en zo deel uitmaken van de GECORO.

Bij elke vertegenwoordiger moet een goed evenwicht worden gezocht tussen de deskundigheid en de maatschappelijke verwevenheid en betrokkenheid.



BIJLAGE 1: VERDERE INFO

Handige websites

Basisinformatie over functioneren van de GECORO, planning en wetgeving

Bestuurdersnet: (www.unizo.be/bestuurdersnet)

UNIZO en de gemeente / Ruimtelijke Ordening

- GECORO - basisnota
- Huishoudelijk reglement - voorstel

Wetgeving / uitvoeringsbesluiten (www.ruimtelijkeordering.be)

- Decreet RO (art 9) – Codex RO (art 1.3.3)
- Uitvoeringsbesluit (VI Reg. 19/05/2000)
- Deontologische code (VI Reg 03/07/09)

Planning: (www.ruimtelijkeordering.be)

- Planning
- Planningsprocessen en openbare onderzoeken
- Nieuwsbrief RWO - verWOord

ABC van de GECORO: www.gecoro-info.be

- Samenstelling
- FAQs



UNIZO-contactpersonen, uw regionale adviseur

PROVINCIE ANTWERPEN

Antwerpen-Mechelen

- **Bert Serneels**: tel. 03 213 92 54 – 0473 23 74 70, bert.serneels@unizo.be
- **Katelijne Schiltz**: tel. 03 213 92 53 – 0476 97 86 68, katelijne.schiltz@unizo.be
- **Johan Van Loon**: tel. 03 213 92 55 – 0479 69 14 93, johan.vanloon@unizo.be

Kempen

- **Tom Deckmyn**: tel. 014 44 35 81 - 0494 08 54 76, tom.deckmyn@unizo.be

PROVINCIE LIMBURG

UNIZO Limburg

- **Bervoets Eric**: tel. 011 26 30 15 - 0475 36 69 79, eric.bervoets@unizo-lim.be
- **Johan Revinsek**: tel. 011-26 30 27 – 0496 80 02 74, johan.revinsek@unizo-lim.be
- **Thierry Dekkers**: tel. 011 26 30 11 – 0478 27 06 03, thierry.dekkers@unizo.be

PROVINCIE OOST-VLAANDEREN

UNIZO Gent

- **Wim Geirnaerd**: tel. 09 235 49 93 – 0477 77 52 30, wim.geirnaerd@unizo.be

Denderstreek

- **Reinout Maus**: tel. 053 21 57 78 - 0478 56 87 90, reinout.maus@unizo-aalst.be

Land van Reynaert

- **Ignace De Geest**: tel. 03 760 14 34 – 0473 63 46 14, ignace.degeest@unizo.be

Vlaamse Ardennen & Leiestreek

- **Johan Michels**: tel. 09 235 49 59 – 0476 90 87 27, johan.michels@unizo.be

PROVINCIE VLAAMS-BRABANT & BRUSSEL

UNIZO Vlaams-Brabant & Brussel

- **Joris Broodcoorens**: tel. 016 24 41 03, joris.broodcoorens@unizo.be
- **Sofie Vanhout**: tel. 016 24 41 03 – 0471 85 84 54, sofie.vanhout@unizo.be
- **Han Vloeberghs**: tel. 016 28 44 46 – 0473 18 13 45, han.vloeberghs@unizo.be

PROVINCIE WEST-VLAANDEREN

- **Manu De Meester**: tel. 051 26 76 51 – 0475 64 00 46, manu.demeester@unizo.be

UNIZO Midden West-Vlaanderen

- **Brigitte Hollevoet**: tel 051 26 76 68 - 0474 93 04 28, brigitte.hollevoet@unizo.be

UNIZO Noord-West-Vlaanderen

- **Maarten Claeys**: tel. 050 33 13 13 – 0498 53 54 41, maarten.claeys@unizo.be

UNIZO Westhoek

- **Bénédicte Persyn**: tel. 058 29 69 40 – 0479 81 94 05, benedicte.persyn@unizo-westhoek.be

UNIZO Zuid-West-Vlaanderen

- **Mattijs Baekelant**: tel. 056 26 44 44 – 0471 76 58 70, Mattijs.baekelant@unizo.be

Uw nationale adviseur: Mia Vancompernelle, mia.vancompernelle@unizo.be





BIJLAGE 2: AANWEZIGHEID BIJ VERGADERINGEN

	Vergadering	Aanwezigheid vergadering	Bespreking		Beraadslaging		Stemming	
			bijwonen	deelname	bijwonen	deelname	bijwonen	deelname
Burger	openbaar	JA	JA	NEE	JA	NEE	JA	NEE
Burger	niet-openbaar	NEE	NEE	NEE	NEE	NEE	NEE	NEE
Externe deskundige	openbaar	JA	JA	JA	JA	NEE	JA	NEE
Externe deskundige	niet-openbaar	JA	JA	JA	NEE	NEE	NEE	NEE
Afgevaardigde politieke fractie	openbaar	JA	JA	JA	JA	NEE	JA	NEE
Afgevaardigde politieke fractie	niet-openbaar	JA	JA	JA	NEE	NEE	NEE	NEE